

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

DNA Tower Oy:n vuokrasopimuksen irtisanominen kohteesta Jokipohjantie 13, ent. Nekalan lastentalo
TRE:5519/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

DNA Tower Oy:n (y-tunnus 3209137-3) vuokrasopimus kohteesta ent. Nekalan lastentalo, osoitteessa Jokipohjantie 13, irtisanotaan päättymään 31.5.2025. Irtisanomisen syynä on kiinteistön realisointi.

Asennusten poistamiseen ja luovutettujen paikkojen ennallistamiseen sovelletaan kyseisen sopimuksen ehtoja, ellei myöhemmin erikseen toisin sovita. Teknisistä töistä tulee sopia lähemmin Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa.

Perustelut

Kiinteistöjohtajan päätöksellä 24.11.2022 § 609 DNA Tower Oy:lle (y-tunnus 3209137-3) on päivitetty vuokrasopimus kaupallisen alueverkkokuuluvuuden tukiasemasta ja muiden asennuspaikkojen luovutuksesta osoitteessa Jokipohjantie 13. Irtisanottava sopimus on ollut toistaiseksi voimassa kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Vuokralaiselle on ilmoitettu marraskuun 2024 lopussa irtisanomisen tarpeesta ja perusteesta, joka on kiinteistön myynti ja ennakoitava korjausrakentaminen.

Vuokrasopimus on tarpeellista päättää 31.5.2025, johon mennessä sopimusehtojen mukaisesti vuokralaisen tulee poistaa ja ennallistaa toteutetut asennukset.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asiasta päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennuksen, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

DNA Tower Oy, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo ja vuokralaskutus, Joonas Nikula, Kitia Talous, Tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 28.11.2024 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 27.11.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
27.11.2024

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 756

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.